

Zarządzenie Nr 10/2025
Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radowie Małym

z dnia 27 sierpnia 2025 r.

w sprawie: **zmiany Zarządzenia Nr 4/2021 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Radowie Małym z dnia 04 lutego 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 złotych.**

Na podstawie art. 52 ust. 1 i 2, ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 1320 ze zm.), art. 44 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1530 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1. W załączniku do zarządzenia Nr 4/2021 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Radowie Małym z dnia 4 lutego 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 złotych, § 6 Procedura udzielania zamówień o wartości od 1 0000 zł do 50 0000 zł otrzymuje brzmienie:

1. W przypadku zamówień, których wartość przekracza 10 000 zł a nie przekracza 50 000 zł – dokonuje się rozeznania cenowego u co najmniej trzech Wykonawców, przy czym rozeznanie może zostać przeprowadzone w szczególności: telefonicznie, pocztą elektroniczną, pisemnie, lub poprzez zebranie ofert publikowanych na stronach internetowych, zawierających cenę proponowaną przez potencjalnych Wykonawców na podstawie notatki stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Notatka służbowa musi zawierać:

- 1) opis przedmiotu zamówienia;
- 2) wartość szacunkową zamówienia;
- 3) imię i nazwisko osoby, która oszacowała wartość zamówienia i podstawę oszacowania

3. W przypadku, gdy nie ma możliwości rozeznania rynku wśród wymaganej w ust. 3 liczby wykonawców, ze względu na charakter zamówienia, dopuszcza się rozeznanie wśród mniejszej liczby potencjalnych Wykonawców.

4. W przypadku, gdy pomimo skierowania zapytania do potencjalnych wykonawców nie otrzymano żadnej oferty, w celu udzielenia zamówienia niezbędne jest przedstawienie np. katalogów, wydruków ze stron internetowych zawierających opis towaru/usługi i cenę.

5. Zamawiający udziela zamówienia wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia zgodne z wymaganiami zawartymi w zaproszeniu ofertowym.

Przy podejmowaniu decyzji o wyborze dostawcy/wykonawcy Zamawiający bierze pod uwagę cenę lub cenę i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w szczególności termin wykonania zamówienia, gwarancję, funkcjonalność, parametry techniczne.

6. Dopuszcza się możliwość negocjacji złożonych ofert.

§2. Dodaje się §9 w brzmieniu:

1. Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty lub w wyniku podjętych fakultatywnych negocjacji z wykonawcą, wykonawca obniży cenę oferty poniżej ceny, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia,
 - 5) wystąpiła ważna przyczyna, w szczególności gdy umowa o dofinansowanie projektu, w związku z którą prowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia, wygasła lub została rozwiązana.
2. O unieważnieniu postępowania zamawiający informuje Wykonawców, do których skierował zapytanie ofertowe, albo, jeżeli unieważnienie postępowania nastąpiło po upływie terminu składania ofert - wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. W przypadku unieważnienia postępowania wykonawcom nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.

§3. Dodaje się §10 w brzmieniu:

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z powszechnie obowiązującym prawem,
- 2) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

§4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Radowie Małym.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.